

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Мишкинская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Профкома
от 28.08.2023 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Мишкинская СОШ»
З.А.Петрова
Приказ № 188 – ОД от 30.08.2023 г

Должностная инструкция инструктора по физической культуре

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая должностная инструкция определяет обязанности, права и ответственность инструктора по физической культуре (далее – инструктор).
- 1.2. Инструктор принимается и освобождается от должности руководителем организации и непосредственно ему подчиняется.
- 1.3. На должность инструктора назначается лицо:
 - имеющее среднее профессиональное образование в области физической культуры и спорта;
 - не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда (ч. 2 ст. 331 Трудового кодекса Российской Федерации);
 - не имеющее (не имевшее) судимости, не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности (ч. 2 ст. 331 Трудового кодекса Российской Федерации);
 - не имеющее неснятой или непогашенной судимости за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные выше (ч. 2 ст. 331 Трудового кодекса Российской Федерации);
 - не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке (ч. 2 ст. 331 Трудового кодекса Российской Федерации);
 - не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (ч. 2 ст. 331 Трудового кодекса Российской Федерации);
 - не признанное иностранным агентом в установленном законом порядке..

1.4. Инструктор в своей деятельности руководствуется:

- действующими нормативными правовыми документами по вопросам выполняемой работы;
- уставом МБОУ «Мишкинская СОШ», локальными нормативными и распорядительными актами МБОУ «Мишкинская СОШ»;
- настоящей должностной инструкцией.

1.5. Инструктор должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы РФ;
- современные концепции и модели, образовательные технологии дополнительного образования детей и взрослых в избранной области;
- особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса;
- Конвенцию о правах ребенка;
- принципы дидактики;
- основы педагогики и психологии;
- основы теории и практики физического воспитания детей;
- основы спортивной медицины и спортивной гигиены;
- методики физического воспитания, обучения спортивным играм;
- методики обучения на спортивных снарядах и приспособлениях;
- методики проведения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;
- передовой опыт организации физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;
- правила безопасности при проведении физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;
- методы установления контакта с воспитанниками, занимающимися разного возраста, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, педагогическими работниками;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами;
- типовые программы работы кружков, спортивных секций;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами;
- основы организации здорового образа жизни;
- возрастную физиологию;
- способы оказания доврачебной медицинской помощи;
- нормы физических нагрузок обучающихся, занимающихся;
- методы сбора и обработки информации;
- методы консультирования;
- методики обучения физической культуре на занятиях в спортивных сооружениях;
- правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории.

1.6. Инструктор должен уметь:

- планировать мероприятия активного отдыха воспитанников, занимающихся в режиме учебного и внеучебного времени образовательной организации;

- использовать существующие методики проведения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;
- определять требования к месту, времени проведения, ресурсному обеспечению физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;
- обеспечивать безопасность проведения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;
- оказывать первую доврачебную помощь;
- осуществлять коммуникации с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- вовлекать в мероприятия активного отдыха воспитанников, занимающихся;
- изучать и систематизировать информацию относительно организации и методического обеспечения работы кружков, спортивных секций;
- планировать организацию кружков, спортивных секций на базе образовательной организации, физкультурно-спортивной организации;
- использовать существующие программы работы кружков, спортивных секций;
- осуществлять коммуникации с руководителями кружков, спортивных секций, организациями дополнительного образования спортивной направленности и организациями спорта;
- вовлекать в работу спортивных кружков и секций воспитанников, занимающихся;
- разрабатывать план занятия по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов воспитанников, занимающихся;
- подбирать методику проведения занятия по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов воспитанников, занимающихся;
- пользоваться спортивным инвентарем;
- проводить самостоятельно занятия по физической культуре, в том числе обучать в рамках утвержденных программ и методик физического воспитания навыкам и технике выполнения упражнений, развитию нравственно-волевых качеств;
- контролировать физическое состояние воспитанников, занимающихся;
- уметь разъяснять в доступной форме правила техники безопасности при выполнении упражнений на занятиях по физической культуре;
- выявлять своевременно угрозы и степени опасности внешних и внутренних факторов;
- реагировать оперативно на нештатные ситуации и применять верные алгоритмы действий для устранения или снижения опасности последних;
- заполнять электронные формы учета показателей здоровья и физических нагрузок;
- изучать и систематизировать информацию по развитию физической подготовки и обучения детей физической культуре;
- пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи;
- пользоваться текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами.

1.7. Инструктор по физической культуре относится к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников первого квалификационного уровня и подчиняется руководителю образовательной организации.

1.8. В период отсутствия инструктора (отпуска, болезни, пр.) его обязанности исполняет иной работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

2. Функции

2.1. Физическая подготовка и обучение детей физической культуре в соответствии с программой и методиками физического воспитания:

2.1.1. Организация активного отдыха воспитанников, занимающихся.

2.1.2. Организация работы кружков и спортивных секций.

2.1.3. Планирование, организация и проведение образовательной работы по физической культуре с воспитанниками, занимающимися.

2.1.4. Методическая и консультационная помощь работникам образовательной организации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся.

2.1.5. Проведение физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками, занимающимися во время занятий физической культурой в спортивном сооружении и на его территории.

3. Должностные обязанности

3.1. Инструктор выполняет следующие обязанности:

- добросовестно исполняет свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдает Правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдает трудовую дисциплину;
- выполняет установленные нормы труда;
- соблюдает требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относится к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщает работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
- осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики;
- уважает честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышает свой профессиональный уровень;
- проходит аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходит в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдает устав образовательной организации;
- организует методическое обеспечение и координацию работы организации по отбору детей в группы для физкультурно-спортивных занятий, проведению их спортивной ориентации;
- организует и координирует учебно-тренировочный и воспитательный процесс, определяет его содержание, обеспечивает работу по проведению учебно-тренировочных занятий;
- организует работу по повышению квалификации, проведению открытых уроков;
- осуществляет контроль за комплектованием учебных групп (секций), содержанием и результатами учебно-тренировочного и воспитательного процессов, за количественным и качественным составом секций (групп);
- ведет статистический учет результатов работы организации на этапах спортивной подготовки, а также учет, анализ и обобщение результатов;
- совместно с медслужбой осуществляет контроль за правильной организацией медицинского контроля за обучающимися;
- организует и разрабатывает необходимую документацию по проведению соревнований;
- оказывает консультативную и практическую помощь педагогическим работникам по соответствующим направлениям деятельности;
- организует работу по научно-методическому обеспечению содержания образования;
- участвует в разработке перспективных планов издания учебных пособий, методических материалов;
- участвует в деятельности педагогического и иных советов организации, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время учебно-тренировочного и воспитательного процессов;
- осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими;
- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

3.2. В рамках трудовой функции, указанной в подпункте 2.1.1 настоящей должностной инструкции, инструктор обязан:

- определять задачи и содержание занятий по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов воспитанников, занимающихся;

- разрабатывать план проведения занятия по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов воспитанников, занимающихся;
- разрабатывать или подбирать методики проведения занятия по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов воспитанников, занимающихся;
- проводить занятия по физической культуре согласно разработанному плану по утвержденным программам и методикам;
- проводить работы по овладению обучающимися, занимающимися навыками и техникой выполнения физических упражнений, формированию их нравственно-волевых качеств;
- подготавливать рекомендации воспитанникам, занимающимся по усовершенствованию навыков и техник выполнения физических упражнений, формирования их нравственно-волевых качеств;
- обеспечивать безопасность воспитанников, занимающихся при проведении физических и спортивных занятий;
- обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм при проведении физических и спортивных занятий;
- оказывать при необходимости доврачебную медицинскую помощь воспитанникам, занимающимся;
- проводить контроль состояния здоровья воспитанников, занимающихся совместно с медицинскими работниками;
- регулировать уровень физической нагрузки воспитанников, занимающихся;
- проводить мониторинг качества оздоровительной работы в образовательной организации с учетом электронных форм учета показателей здоровья и физических нагрузок.

3.3. В рамках трудовой функции, указанной в подпункте 2.1.2 настоящей должностной инструкции, инструктор обязан:

- изучать и обобщать передовой опыт в области физической подготовки и обучения детей физической культуре;
- проводить просветительскую работу в области физической подготовки и обучения детей физической культуре среди родителей (законных представителей) воспитанников, занимающихся, педагогических работников с привлечением соответствующих специалистов;
- консультировать педагогических работников по вопросам теории и практики физического воспитания воспитанников, занимающихся;
- оказывать методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) воспитанников, занимающихся;
- ознакомлять педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников с правилами охраны жизни и здоровья воспитанников, занимающихся;
- проводить работы в составе педагогических, методических советов, других форм методической работы;
- проводить родительские собрания, воспитательные и другие мероприятия, предусмотренные образовательной программой, в части установленных полномочий.

3.4. В рамках трудовой функции, указанной в подпункте 2.1.3 настоящей должностной инструкции, инструктор обязан:

- изучать и обобщать передовой опыт в области обучения занятиям физической культурой в спортивном сооружении и на его территории;
- организовывать предварительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников по подготовке к занятиям физической культурой в спортивном сооружении и на его территории;
- составлять расписания занятий по физической культуре в спортивном сооружении для каждой группы;
- проводить беседы, инструктажи с воспитанниками, занимающимися, начинающими занятия физической культурой, о правилах поведения в помещении спортивного сооружения, на его территории и их выполнении;
- заполнять журнал с фиксацией содержания занятий;
- вести учет освоения воспитанниками, занимающимися программы занятий физической культурой в спортивном сооружении и на его территории;
- помогать при переодевании, принятии душа занимающимися, воспитанниками
- обучать занимающихся, воспитанников соблюдению требований гигиены.

3.5. В рамках трудовой функции, указанной в подпункте 2.1.4 настоящей должностной инструкции, инструктор обязан:

- изучать и обобщать передовой опыт в области физической подготовки и обучения детей физической культуре;
- проводить просветительскую работу в области физической подготовки и обучения детей физической культуре среди родителей (законных представителей) воспитанников, занимающихся, педагогических работников с привлечением соответствующих специалистов;
- консультировать педагогических работников по вопросам теории и практики физического воспитания воспитанников, занимающихся;
- оказывать методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) воспитанников, занимающихся;
- ознакомлять педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников с правилами охраны жизни и здоровья обучающихся, занимающихся;
- проводить работу в составе педагогических, методических советов, других форм методической работы;
- проводить родительские собрания, воспитательные и другие мероприятия, предусмотренные образовательной программой, в части установленных полномочий.

3.6. В рамках трудовой функции, указанной в подпункте 2.1.5. настоящей должностной инструкции, инструктор обязан:

- изучать и обобщать передовой опыт в области обучения занятиям физической культурой в спортивном сооружении и на его территории;
- организовывать предварительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников по подготовке к занятиям физической культурой в спортивном сооружении и на его территории;
- составлять расписания занятий по физической культуре в спортивном сооружении для каждой группы;
- проводить беседы, инструктажи с обучающимися, занимающимися, начинающими занятия физической культурой, о правилах поведения в помещении спортивного сооружения, на его территории и их выполнении;
- заполнять журнал с фиксацией содержания занятий;

- учитывать освоения воспитанниками, занимающимися программы занятий физической культурой в спортивном сооружении и на его территории;
- оказывать помощь при переодевании, принятии душа занимающимся, воспитанниками;
- обучать занимающихся, воспитанников соблюдению требований гигиены.

3.7. Инструктор учитывает особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями.

3.8. Инструктор участвует в организации и проведении концертной деятельности, конкурсов, состязаний, спортивных соревнований, тренировочных сборов, экскурсий и в других формах учебной деятельности, предусмотренных локальными актами организации.

3.9. В случае поручения обязанностей с согласия работника и за дополнительную оплату по заведованию спортивным помещением (далее — спортзал) инструктор обязан:

- осуществлять деятельность по заведованию кабинетом с учетом действующего законодательства и внутренней документации организации, регулирующей такую деятельность;
- принимать меры, направленные на соблюдение санитарно-эпидемиологических требований в помещении закрепленного кабинета;
- устранять самостоятельно возникающие нарушения санитарно-эпидемиологических и других требований, а при невозможности устранения своевременно докладывать о выявлении нарушения руководителю организации;
- способствовать развитию материально-технической базы кабинета (при ее наличии), в том числе посредством инициирования предложений о ее улучшении;
- обеспечивать надлежащий контроль за использованием имущества, находящегося в закрепленном кабинете;
- вести необходимую документацию, связанную с выполнением возложенных обязанностей.

3.10. В случае поручения обязанностей по руководству методическим объединением инструктор:

- организует методическую работу закрепленной группы педагогов, руководство этой работой и контроль за ее выполнением;
- анализирует проблемы и результаты методической работы закрепленной группы педагогов;
- участвует в разработке методических документов, обеспечивающих образовательный процесс, в корректировке планов и программ педагогов своего методического объединения;
- участвует в заседаниях методического объединения и методического совета;
- координирует разработку необходимой методической документации, проверяет и редактирует ее;
- планирует, оценивает результаты работы методического объединения.

3.11. Инструктор учитывает особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями.

3.12. Инструктор осуществляет периодические кратковременные дежурства в организации в период образовательного процесса по поручению руководителя организации для подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня воспитанниками и обеспечения порядка и дисциплины в помещениях и на территории образовательной организации.

3.13. При осуществлении физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками в плавательных бассейнах проводит совместно с педагогическими работниками работу по обучению их плаванию с учетом возрастного состава группы; составляет расписание занятий по плаванию для каждой группы, ведет журнал, фиксируя содержание занятия по плаванию и освоение его воспитанниками, организует предварительную работу с родителями (лицами, их заменяющими) по подготовке воспитанников к занятиям в бассейне, проводит беседы, инструктажи с воспитанниками, начинающими занятия в бассейне, о правилах поведения в помещении бассейна и их выполнении.

4. Права

4.1. Инструктор по физической культуре вправе:

- участвовать в управлении организации, защищать свои профессиональные честь и достоинство;
- по согласованию с непосредственным руководителем привлекать к решению поставленных перед ним задач других работников организации;
- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей;
- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники и другие средства обучения в соответствии с образовательной программой, утвержденной организацией, методы оценки знаний обучающихся, воспитанников;
- представлять на рассмотрение руководителя организации предложения по вопросам своей деятельности;
- получать от руководителей и специалистов организации информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- требовать от руководства организации оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей;
- повышать свою профессиональную квалификацию не реже чем раз в три года, проходить аттестацию на получение квалификационной категории.

4.2. Инструктор также имеет право на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, и получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте.

5. Ответственность

5.1. Инструктор несет ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, — в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за нарушение устава, локальных актов и распорядительных актов образовательной организации;
- за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанников;
- за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, — в порядке, установленном действующим

административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- за причинение ущерба образовательному учреждению — в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

С настоящей инструкцией ознакомлен(а):

Один экземпляр получил(а) на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

(подпись)

(Ф. И. О.)

(дата)